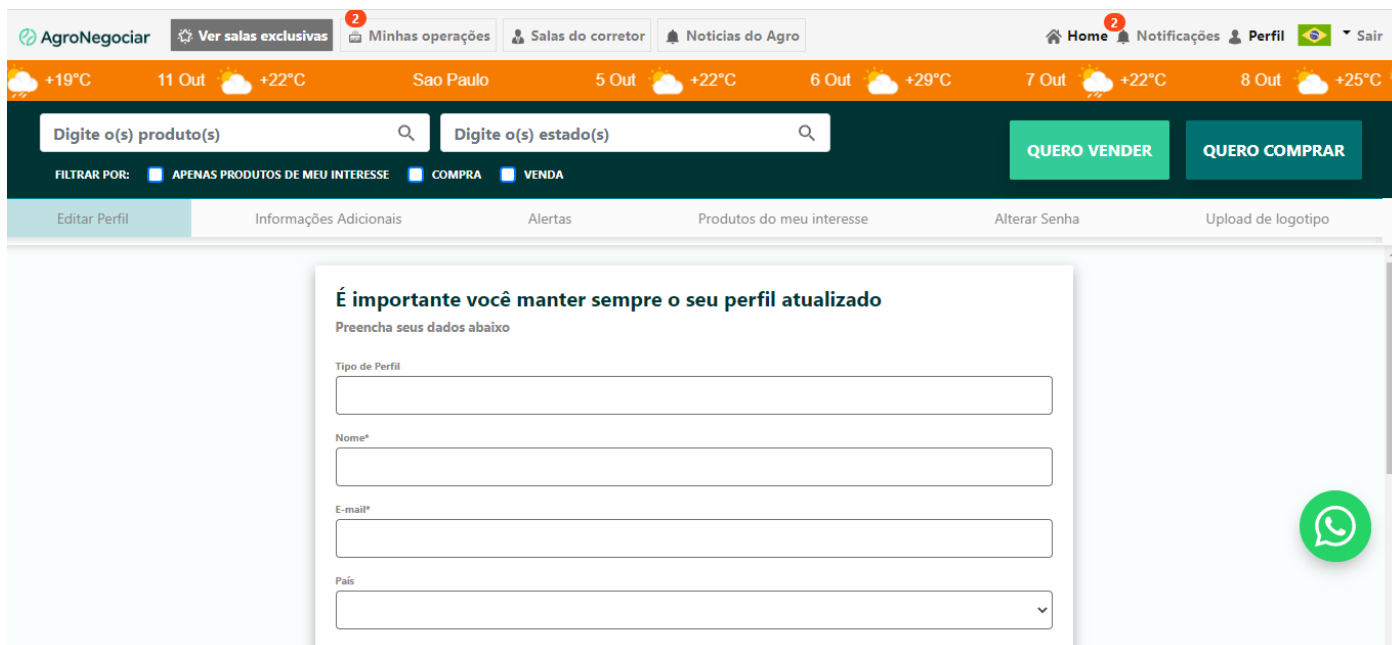


10- Gerencie seu Cadastro

Você pode editar ou personalizar o seu cadastro dentro da plataforma.

1. Clique no ícone de perfil- redondo na lateral direita superior.
2. Clique em “Meu Perfil”



The screenshot shows the AgroNegociar user interface. At the top, there's a navigation bar with options like 'Ver salas exclusivas', 'Minhas operações', 'Salas do corretor', and 'Notícias do Agro'. Below this is a weather bar for various cities. The main header contains search bars for 'produto(s)' and 'estado(s)', along with 'QUERO VENDER' and 'QUERO COMPRAR' buttons. A filter bar below the search bars allows users to select 'APENAS PRODUTOS DE MEU INTERESSE', 'COMPRA', or 'VENDA'. The main content area is titled 'É importante você manter sempre o seu perfil atualizado' and contains a form with the following fields: 'Tipo de Perfil', 'Nome*', 'E-mail*', and 'País'. A WhatsApp icon is visible on the right side of the form.

Na Aba de **“Editar Perfil”** você pode editar e/ou complementar informações pessoais como Nome, CPF, telefones. (Essas informações não são visíveis publicamente)

Na Aba de **“Informações Adicionais”** Você pode editar nome da empresa, dados de endereço e uma descrição da sua empresa (descrição que ficará visível a todos os usuários da plataforma)

Na aba de **“Alertas”** você escolhe quais informações de e-mails deseja receber – todos ou nenhum!

Na aba de **“Produtos do meu interesse”** você pode ver, inserir ou excluir um produto de interesse. E optar por ver a tela apenas com os produtos selecionados.

Na aba **“Alterar Senha”** você pode trocar sua senha de acesso.

Na aba **“Upload de logotipo”** você pode inserir a logo de sua empresa que vai aparecer na tela principal. Observe a especificação exigida

Na aba **“Usuários da empresa”** Você pode ver se existem mais pessoas da mesma empresa operando na plataforma, inclusive se seu CNPJ está sendo utilizado por outros indevidamente