

# 14 – Como operar uma Sala de Corretor/Atuação corretor na plataforma

## Como Criar e utilizar a Sala de Corretor

1. Faça o Login na Plataforma com seu perfil de corretor/Representante
2. Ao acessar a home localize e clique em “Salas do corretor”



3. Clique em “Adicionar sala”

Preencha os campos

- 5.1 Nome Sala: Nome da sala que será exibido aos participantes
5. Empresa: Insira sua empresa
- 5.4 Usuário: Insira o usuário que irá gerenciar a sala

Selecione se a Sala Será:

**Visível:** acesso apenas para convidados ou acessos aprovados

**Acesso Público:** acesso liberado para qualquer empresa cadastrada

Pronto sua sala já está criada e pronta para uso.

### Adicionar - Sala do Corretor

Nome da Sala \*

Empresa \*      Usuário \*

Visível

Acesso Público

Ativo

Salvar

Ao inserir uma negociação, se sua sala for Aberta/Pública todos os usuários cadastrados na plataforma referente a esse produto vão receber um e-mail informando que existe um lote disponível para negociação em sua sala. Caso sua sala seja uma sala fechada/confidencial você poderá convidar participantes para negociar dentro de sua sala com você.

\*Dentro da sala os participantes não se enxergam e nem negociam entre si, apenas o dono da sala negocia com todos.

Para Administrar sua sala clique nos 3 pontos da direita:

1. Clique em “entrar” para acessar a sala
2. Clique em “editar” para alterar as informações da sua sala.
3. Clique no “Administrar Convidados para convidar participantes para sua sala: “Sem cadastro” para convidar alguma empresa que não esteja cadastrada. (Se o usuário já estiver cadastrado o convite também será válido) ou “com cadastro” para empresas que você saiba que já estão cadastrados no sistema. Preencha os dados e clique para convidar os participantes.

O Status de “Situação do Convite” vai ser exibido de 3 formas:

1. **Enviado:** quando o e-mail foi enviado, porém não respondido
2. **Aceito:** Quando o convite foi aceito e o participante já faz parte da sua sala
3. **Não aceito:** quando o convite foi negado.

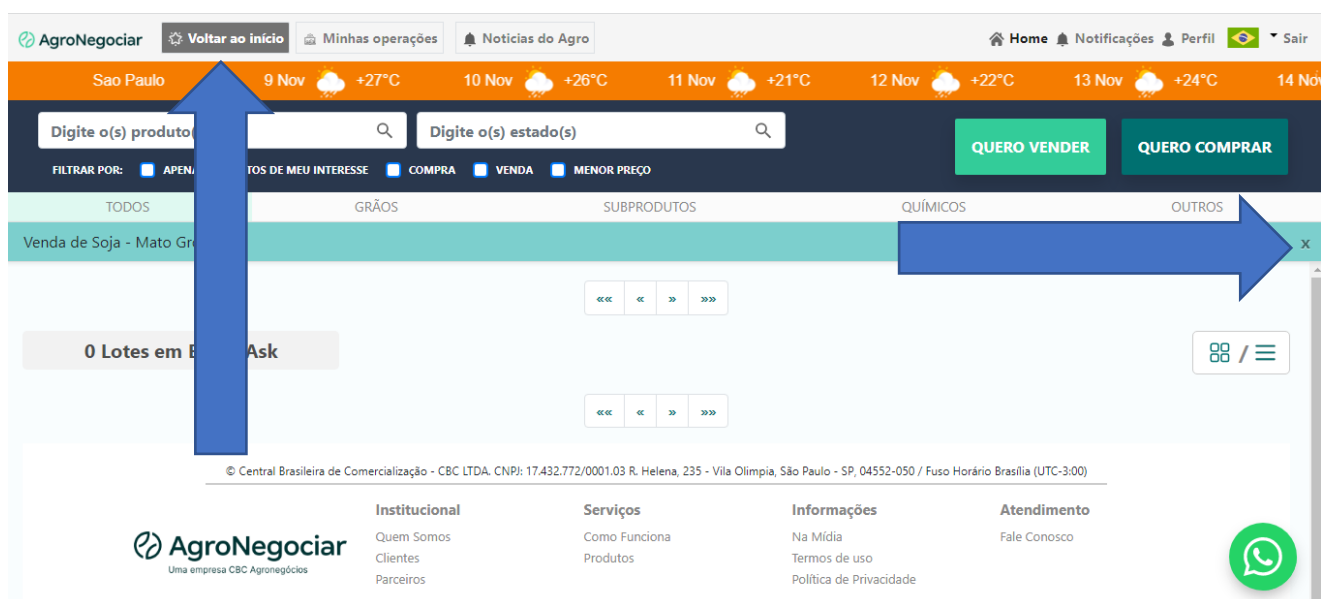
### **Como acessar sua Sala de Corretor**

Clique no Ícone de perfil (lado direito superior) Clique em: “Salas do Corretor” >**Minhas Salas**> Clique nos 3 pontos do canto direito e depois Entrar >

A tela abaixo será exibida:

Dentro da Sala do Corretor todo o funcionamento é o mesmo do Bid&Ask - apenas o dono da Sala pode inserir demanda e no caso da sala de corretor é possível apenas indicar e contraindicar.

Para sair da sala clique no X na linha azul do menu principal ou no botão “Voltar ao Início”



## 14.3- Fui convidado ou quero participar de uma Sala de Corretor

Você pode receber um convite ou até mesmo entrar em uma Sala de Corretor:

### -Recebi um convite para participar de uma sala:

- Clique no Link no e-mail – se não estiver cadastrado se cadastre conforme o Link “**Cadastre-se**”
- Após estar cadastrado acesse a plataforma conforme orientado.
- Ao acessar a home localize o ícone e clique em “Salas do corretor”
- Clique em “Salas em Andamento” localize a Sala a qual foi convidado. E clique em “Entrar na Sala”
- Dentro da Sala você vai ver as demandas do proprietário da Sala e poderá enviar propostas clicando em cima do lote desejado.

### - Quero Negociar e participar de uma Sala de Corretor:

- Acesse a plataforma conforme orientado acima
- Ao acessar a home localize o ícone e clique em “Salas do corretor”
- Clique em “Salas em Andamento” localize a Sala de seu interesse e clique em “Entrar na Sala”.
- Dentro da Sala você vai ver as demandas da empresa proprietária da Sala e poderá enviar propostas clicando em cima do lote desejado.